

**Министерство здравоохранения Российской Федерации
ПЕНЗЕНСКИЙ ИНСТИТУТ УСОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ ВРАЧЕЙ
- филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения
дополнительного профессионального образования
«РОССИЙСКАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ НЕПРЕРЫВНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(ПИУВ – филиал ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России)**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
(МОДУЛЯ)
«ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ВОПРОСЫ В СФЕРЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Блок 1. Обязательная часть (Б1.В.01)

Программа	Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности 31.08.71 "Организация здравоохранения и общественное здоровье"
Код и наименование укрупненной группы направления подготовки	31.00.00 Клиническая медицина
Наименование специальности	Организация здравоохранения и общественное здоровье
Форма обучения	Очная
Квалификация выпускника	Врач – организатор здравоохранения и общественного здоровья
Индекс дисциплины	Б1.В.01
Курс и семестр	Первый курс, второй семестр;
Общая трудоемкость дисциплины	4 зачетные единицы
Продолжительность в часах	144
в т.ч.	
самостоятельная (внеаудиторная) работа, часов	48
Форма контроля	Зачёт

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре:

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) «Организационно-правовые вопросы в сфере здравоохранения Российской Федерации» (далее – рабочая программа) относится к Блоку 1 программы ординатуры и является дисциплиной элективной (по выбору). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Дисциплины элективные (по выбору) для освоения обучающимися. Изучение дисциплины направлено на формирование компетенций, обеспечивающих выполнение основных видов деятельности врача.

1.1.Цель программы– подготовка квалифицированного врача организатора здравоохранения и общественного здоровья, готового для самостоятельной профессиональной деятельности - обеспечение деятельности организации здравоохранения, направленной на укрепление общественного здоровья и совершенствование управления медицинской организацией в соответствии с действующим законодательством

Производить нормирование труда медицинских работников в медицинской организации
Методы нормирования труда в здравоохранении

1.2. Задачи программы:

Сформировать знания:

- Система нормативных правовых актов, регулирующих общественные отношения в сфере охраны здоровья. Источники медицинского права
- Концептуальные положения федерального законодательства об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации
- Нормативные требования к организации медицинской помощи: положения об организации оказания медицинской помощи, порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации
- Права и обязанности граждан в области охраны здоровья
- Правовое обеспечение профессиональной медицинской деятельности
- Организационно-правовые основы обязательного медицинского страхования
- Организация закупок товаров, работ, услуг
- Антикоррупционное законодательство
- Работа с обращениями граждан
- Основы трудового законодательства и его применение в медицинской организации
- Основные положения коллективного договора
- Правила внутреннего распорядка

Сформировать умения:

- Применение механизма разрешений конфликтов интересов в сфере здравоохранения
- Формирование локальных нормативных актов в медицинской организации
- Оформление процедуры наложения и снятия дисциплинарного взыскания
- Формировать документы по оплате труда медицинских работников: тарифная ставка, доплаты и надбавки компенсационного и стимулирующего характера, система премирования.
- Формирование плана очередных отпусков, порядок оформления заявления
- Составление графика сменности работы медицинского персонала в структурном подразделении и медицинской организации, в целом
- Организация и оформление сверхурочной работы
- Порядок организации и оплата работы медицинского персонала в ночное время
- Осуществлять сокращение штатов, в соответствии с ТК РФ

Сформировать навыки:

- Подготовка документов по расторжению трудового договора по инициативе работодателя
- Оформление документов и форма оплаты труда медицинского персонала при совмещении и совместительстве
- Требования к медицинскому персоналу в соответствии с правилами внутреннего распорядка
- Подготовка документов при переводе на другую работу
- Составление графика отпусков медицинскому персоналу структурного подразделения
- Организовывать сменную работу медицинского персонала структурного подразделения и медицинской организации
- Использовать правила внутреннего трудового распорядка в управлении персоналом структурного подразделения и медицинской организации
- Разрабатывать должностные обязанности медицинского персонала структурного подразделения в соответствии с правовыми требованиями
- Готовить пакет документов для вынесения дисциплинарного взыскания
- Организовывать обучение медицинского персонала правовым основам в сфере здравоохранения

Формируемые компетенции: УК-1; УК-4; ОПК-8; ПК-3; ПК-6; ПК-7; ПК-9; ПК-12; ПК-15; ПК-16; ПК-17

Виды учебной работы:

Обязательная аудиторная работа – лекции, семинары, практические занятия; внеаудиторная (самостоятельная) работа ординатора - подготовка к семинарским, практическим занятиям, изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку.

